



SLUŽBENE NOVINE

GRADA DELNICA

Godina VII - broj 2

Delnice, četvrtak, 18. veljače 2021.

ISSN: 1849-6962

SADRŽAJ

GRADSKO VIJEĆE

	str.
317. ODLUKA O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE GRADSKA KNJIŽNICA „JANET MAJNARICH” DELNICE (PROČIŠĆENI TEKST)	3
318. ZAKLJUČAK O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA STATUT JAVNE VATROGASNE POSTROJBE DELNICE	5
319. ZAKLJUČAK O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA STATUT GRADSKE KNJIŽNICE „JANET MAJNARICH“ DELNICE	5
320. STATUT GRADA DELNICA	6
321. PRAVILNIK O KORIŠTENJU SREDSTAVA ZA REPREZENTACIJU	20
322. PROTOKOL GRADA DELNICA	22
323. PRAVILNIK O ODIJEVANJU U GRADSKOJ UPRAVI KAO I PRILIKOM SVEČANIH PRIGODA GRADA DELNICA	24
324. ODLUKA O IZRADI II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA DELNICA	25
325. ODLUKA O XIV. IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O NERAZVRSTANIM CESTAMA	28
326. PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD ZAKUPA, PRODAJE, PRODAJE IZRAVNOM POGODBOM, PRIVREMENOG KORIŠTENJA I DAVANJA NA KORIŠTENJE IZRAVNOM POGODBOM POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE NA PODRUČJU GRADA DELNICA U 2020. GODINI	32
327. PROGRAM POTICANJA I RAZVOJA PODUZETNIŠTVA NA PODRUČJU GRADA DELNICA U 2021. GODINI	32

GRADONAČELNIK

52. ODLUKA O PRILAGODBI ZGRADE GRADSKE UPRAVE OSOBAMA S INVALIDITETOM I SMANJENE POKRETLJIVOSTI	36
53. I. IZMJENE PLANA SAVJETOVANJA SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU ZA RAZDOBLJE DO 31.12.2021.	36

VII. PROTOKOL PRIJMA DRŽAVNIH I STRANIH DUŽNOSNIKA

Članak 12.

(1) Državne i strane dužnosnike koji dolaze u posjet Gradu Delnicama, ispred zgrade Grada Delnica, dočekuju gradonačelnik i predsjednik Gradskog vijeća.

(2) Prijem se u pravilu organizira u Velikoj vijećnici Grada Delnica.

(3) Doček i prijem mogu se organizirati i na nekom drugom mjestu, ako tako odredi gradonačelnik u dogovoru s predsjednikom Gradskog vijeća ili ako takvo rješenje iziskuju specifične okolnosti dolaska državnih i stranih dužnosnika.

(4) Radnom/službenom dijelu posjeta prisustvuju osobe određene od strane gradonačelnika, odnosno osobe usuglašene s državnim protokolima, ovisno o temi i razlogu posjeta.

(5) Službenici u čijem su opisu poslovi za potrebe gradonačelnika, obavljaju sve dogovore i organizacijske poslove vezane uz protokol te mogu, u dogovoru s gradonačelnikom, o protokolu boravka dužnosnika obavijestiti medije.

VIII. SVEČANA OTVARANJA RADOVA I NOVOIZGRAĐENIH OBJEKATA

Članak 13.

(1) Gradonačelnik u dogovoru s predsjednikom Gradskog vijeća, utvrđuje koga će pozvati da svečano otvori početak radova (kod početka investicije), odnosno novosagrađeni objekt kod kojeg je Grad Delnice bio nositelj investicije, a ukoliko to nije sam gradonačelnik, koji u pravilu otvara takve objekte.

(2) Gradonačelnik u dogovoru s predsjednikom Gradskog vijeća, utvrđuje popis uzvanika na svečanosti otvaranja radova ili novoizgrađenih objekata, a građanstvo se putem gradske web stranice te lokalnih i ostalih medija poziva da prisustvuju navedenim manifestacijama.

(3) Kod programa svečanog otvaranja, sve poslove vezane uz protokol i obavještavanje medija, obavljaju službenici u čijem su opisu poslovi za potrebe gradonačelnika.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Manifestacije i druga događanja koja nisu obuhvaćena ovim Pravilnikom, a održavaju se u organizaciji Grada Delnica, biti će protokolarno obilježena na način kako to odredi gradonačelnik u dogovoru s predsjednikom Gradskog vijeća.

Članak 15.

Prigodom prijma državnih i stranih dužnosnika i drugih gostiju, gradonačelnik im može uručiti prigodne poklone, a to mogu biti gradski suveniri, prepoznatljivi simboli Grada Delnica, brendirani predmeti, knjige, i sl.

Članak 16.

U slučaju spriječenosti gradonačelnika odnosno predsjednika Gradskog vijeća, njihove protokolarnе obveze preuzet će potpredsjednici Gradskog vijeća, a u slučaju njihove spriječenosti, vijećnici Gradskog vijeća ili službenici koje za to ovlasti gradonačelnik u dogovoru s predsjednikom Gradskog vijeća.

Članak 17.

Ovaj Protokol stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Delnica.“

KLASA: 023-05/21-01/01

URBROJ: 2112-01-30-40-1-21-01

Delnice, 18. veljače 2021. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik

Goran Bukovac, v.r.

323.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13 i 20/13-pročišćeni tekst, 6/15, SN GD 01/18, 03/18, 03/18-pročišćeni tekst, 09/18, 03/20 i 08/20), Gradsko vijeće Grada Delnica na današnjoj sjednici donijelo je

PRAVILNIK O ODIJEVANJU U GRADSKOJ UPRAVI KAO I PRILIKOM SVEČANIH PRIGODA GRADA DELNICA

Članak 1.

Pravilnik o odijevanju u gradskoj upravi Grada Delnica kao i prilikom svečanih prigoda Grada Delnica (u daljnjem tekstu: Pravilnik) sadrži pravila o odijevanju koja su službenici gradske uprave Grada Delnica (u daljnjem tekstu: Gradska uprava) u obvezi poštovati tijekom obavljanja poslova kako bi na taj način pridonijeli ugledu Gradske uprave te pravila o odijevanju drugih osoba koje borave u prostorijama Gradske uprave, kao i način odijevanja prilikom svečanih prigoda Grada Delnica.

Članak 2.

(1) Tijekom boravka u prostorijama Gradske uprave službenici i namještenici obvezni su koristiti poslovni stil odijevanja.

(2) Poslovni stil odijevanja za žene podrazumijeva civilizacijski kodeks oblačenja:

- suknja ili hlače,
- košulja primjereno zakopčana,
- majica kratkih ili dugih rukava,

• higijenski zadovoljavajuće.
(3) Poslovni stil odijevanja za muškarce podrazumijeva civilizacijski kodeks oblačenja:

- odijelo s kravatom ili bez kravate,
- košulja primjereno zakopčana,
- hlače ili traperice,
- majice kratkih ili dugih rukava,
- higijenski zadovoljavajuće

(4) U dolasku na posao izbjegavati odjeću kojom se narušuje ugled osobe

Članak 3.

(1) Osobama koje nisu službenici Gradske uprave ulaz u poslovne prostorije Gradske uprave bit će omogućen jedino ukoliko su primjereno odjeveni.

(2) Primjereno odjevenom smatra se osoba koja je odjevena u odijelo, suknju ili haljinu dužine do ili ispod koljena, hlače, hlače sportskog kroja za svaki dan, majice dugih ili kratkih rukava, košulje, bluze, rolke, džempere, prsluke, tenisice, cipele za svaki dan i u drugu prikladnu odjeću.

Članak 4.

Na odijevanje osoba koje se u Gradskoj upravi nalaze na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa primjenjuju se odredbe članka 2. ovog Pravilnika.

Članak 5.

(1) U slučaju nepridržavanja osnovnih pravila o odijevanju iz članka 2. ovog Pravilnika, nadređeni službenik ima pravo i obvezu zamoliti službenika koji se nije pridržavao pravila o odijevanju da napusti službene prostorije Gradske uprave i u najkraćem roku toga dana se prikladno odjene.

(2) Ukoliko službenik ili namještenik u roku kraćem od 30 dana ponovno postupi protivno osnovnim pravilima o odijevanju iz članka 2. ovog Pravilnika, protiv istog će se pokrenuti postupak za laku povredu službene dužnosti.

Članak 6.

(1) Prigodom svečanih prigoda, nazočni su obvezni koristiti poslovni stil odijevanja naveden u članku 2. ovog Pravilnika, osim nošenja traperica, a muškarci moraju imati klasično odijelo s kravatom.

(2) Pod svečanim prigodama i stavka 1. ovog članka misli se:

- Svečana sjednica Gradskog vijeća,
- protokolarni prijmovi,
- polaganje cvijeća, vijenaca i paljenje svijeća,
- svečana otvaranja radova i novoizgrađenih objekata,

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Delnica.“

KLASA: 023-05/21-01/02

URBROJ: 2112-01-30-40-1-21-01

Delnice, 18. veljače 2021. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik

Goran Bukovac, v.r.

324.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13, 20/13 - pročišćeni tekst, 6/15, SN GD 1/18, 3/18, 9/18, 3/20 i 8/20) Gradsko vijeće Grada Delnica na sjednici održanoj 18. veljače 2021. donosi

ODLUKU O IZRADI II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA DELNICA

I. Uvodne odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Delnica.

Nositelj izrade Plana je Grad Delnice.

II. Pravna osnova za izradu i donošenje Plana

Članak 2.

Plan se izrađuje i donosi u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19), Prostornim planom uređenja Primorsko-goranske županije (SN PGŽ 32/13 i 7/17) te zahtjevima čija se osnovnost ocijeni utemeljenom.

Prije donošenja ove Odluke, proveden je postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Delnice. U tom postupku, Upravni odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije dao je dva mišljenja kojima je utvrđeno da za II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Delnica ne bi bilo potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš, te da su iste prihvatljive za ekološku mrežu i da nije potrebno provesti Glavnu ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu.

III. Razlozi za donošenje Plana

Članak 3.

Osnovni Plan donesen je 2002. godine i objavljen u Službenim novinama PGŽ br. 24/02. I. Izmjene i dopune PPU-a Grada Delnica donesene su 2013. godine i objavljene u

Službenim novinama PGŽ 11/13. Sukladno zakonskim odredbama, izvršeno je i usklađenje PPU-a Grada Delnica sa Zakonom o prostornom uređenju, a koje je objavljeno u Službenim novinama Grada Delnica 4/16.

Razlozi za izmjenu i dopunu Plana su:

- definiranje površine za izvođenje rudarskih radova na lokaciji nekadašnjeg kamenoloma „Ciganska dražica“ koja je u prostornom planu označena kao kamenolom ali nije utvrđena zona zahvata - eksploatacijsko polje
- potreba usklađenja građevinskih područja naselja sa stanjem na terenu i redefiniranje građevinskih područja na lokacijama i mjestima na kojima se za to u tijeku primjene Plana pokazalo opravdano i svrsishodno,
- potreba usklađenja građevinskih područja zona izdvojene namjene sa stanjem na terenu, te proširenje ili formiranje novog građevinskog područja izdvojenih zona (poslovne, turističke, zone za sport i rekreaciju) u skladu s potrebama na terenu i postavkama Prostornog plana Primorsko-goranske županije,
- razmatranje lokacije vojnih skladišta posebice vojnog skladišta V-3 i definiranje namjene prostora, te usklađenje granica,
- ucertati koridor pristupne ceste do poslovne zone K-1 u Delnicama
- korekcija granice park šume Japlenški vrh sukladno izrađenoj Stručnoj podlozi za izmjenu granice
- u skladu s potrebama pojedinih subjekata koji upravljaju infrastrukturnim građevinama proučiti i uvrstiti sve njihove zahtjeve u Plan,
- izvršiti potrebne izmjene i dopune Odredbi za provođenje Plana.

IV. Obuhvat plana

Članak 4.

Granica obuhvata Plana je čitav teritorij Grada Delnica kao jedinice lokalne samouprave.

V. Ocjena stanja u obuhvatu plana

Članak 5.

Unutar obuhvata Prostornog plana Grada Delnice s vremenom se pojavila potreba za korekcijama građevinskog područja te prenamjenom postojećih izdvojenih zona građevinskog područja kao i definiranje površine za izvođenje rudarskih radova na lokaciji „Ciganska dražica“. U tu svrhu iskazala se potreba za izmjenom Plana.

VI. Ciljevi i programska polazišta

Članak 6.

U sklopu izrade Izmjena i dopuna Plana potrebno je ostvariti sljedeće ciljeve:

Omogućiti eksploataciju građevinskog kamena na lokaciji nekadašnjeg kamenoloma Ciganske Dražice koja je u važećem Planu označena kao kamenolom ali nije definiran obuhvat odnosno površina eksploatacijskog polja Lokaciji vojnog skladišta V-3, koja je sada u Planu ozna-

čena kao izdvojeno građevinsko područje posebne namjene, dati novu namjenu

ucrtati koridor pristupne ceste do poslovne zone K-1 u Delnicama

Izvršiti manje korekcije postojećih građevinskih područja Sagledati prostor kupske doline te definirati izdvojeno građevinsko područje za razvoj turizma (izgradnja kampa, glamping objekata i sl.)

Izvršiti izmjenu i korekciju granice park šume Japlenški vrh

VII. Stručne podloge

Članak 7.

Za izradu Plana bit će korišteni podaci i dokumentacija koju dostavljaju javnopravna tijela određene posebnim propisima.

Za izradu Plana koristit će se podloge u skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskog prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04, 148/10, 9/11) koje će se pribaviti u državnoj geodetskoj upravi, odnosno kartografske podloge iz Izmjena i dopuna PPU-a Grada Delnica (»Službene novine PGŽ« broj 24/02, 11/13 i 2/16).

VIII. Način pribavljanja stručnih rješenja Plana

Članak 8.

Ne procjenjuje se potreba izrade stručnih rješenja Plana te se neće provoditi natječaj za izradu istih.

IX. Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu plana iz svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana

Članak 9.

Ova Odluka dostavit će se slijedećim javnopravnim tijelima:

1. JU Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, Splitska ul. 2, Rijeka
2. Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, Zagreb
3. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU, Miramarska cesta 22, Zagreb
4. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Trg kralja Petra Krešimira IV br. 1, Zagreb
5. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Užarska 26, Rijeka
6. Ministarstvo unutarnjih poslova, PU Primorsko-goranska, Ulica Zrtava fizičima 3, Rijeka
7. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Prisavlje 14, Zagreb
8. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Riva 10, Rijeka
9. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove sjevernog Jadrana, Rijeka, Đ. Šporera 3

10. Autocesta Rijeka - Zagreb d.d., Širolina 4, 10000 Zagreb
 11. Hrvatske šume d.o.o. Uprava šuma Podružnica Delnice, Supilova 32, Delnice
 12. HEP-ODS, Elektroprimorje Rijeka, Ul. Viktora cara Emina 2, 51000, Rijeka
 13. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Ulica grada Vukovara 37, 10 000 Zagreb
 14. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb
 15. Komunalac – vodoopskrba i odvodnja d.o.o., Delnice Supilova ul. 173
 16. Komunalac d.o.o., Delnice Supilova ul. 173
 17. Županijska uprava za ceste, Nikole Tesle 9/X, Rijeka
 18. Hrvatske ceste, Nikole Tesle 9/IX, Rijeka
 19. Državni inspektorat, Sanitarna inspekcija, Riva 10, Rijeka
 20. Javna ustanova "Priroda", Grivica 4, Rijeka
 21. Nacionalni park Risnjak, Crni Lug, Bijela vodica 48
 22. JANAF d.d., Zagreb, Miramarska cesta 24
 23. PLINACRO d.o.o., Savska cesta 88a
 24. HŽ Infrastruktura d.o.o., Mihanovićeva 12, Zagreb
 25. Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Riva 10, Rijeka
 26. Jedinice lokalne samouprave s kojima Grad Delnice graniči- Grad Čabar, Općine: Ravna Gora, Skrad, Brod Moravice, Lokve, Mrkopalj
- Ako se u tijeku izrade izmjena i dopuna Plana za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.
- Pozivaju se tijela i osobe određene posebnim propisima iz ovog članka da u roku od 30 dana od dana primitka ove Odluke dostave zahtjeve (podatke, planske smjernice i planske dokumente) za izradu Plana.

X. Rok za izradu plana, odnosno njegovih pojedinih faza

Članak 10.

Rok za izradu pojedinih faza Plana:

- dostava zahtjeva tijelima i osobama za izradu Plana - 8 dana od dana sklapanja ugovora s izrađivačem Plana
- prikupljanje zahtjeva od tijela i osoba iz članka 9. ove Odluke - 30 dana od dana primitka zahtjeva
- izrada prijedloga Plana - u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva, odnosno po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje prijedloga Plana za javnu raspravu od strane gradonačelnika u roku od 10 dana od dostave prijedloga Plana
- javna rasprava - objava najmanje 8 dana od dana prije početka javne rasprave, javni uvid u trajanju od 15 dana. Mjesto, vrijeme javnog izlaganja, mjesto i vrijeme uvida u Plan te rok u kojem se nositelju izrade Plana dostavljaju očitovanja, mišljenja i prijedlozi te primjedbe biti će definirani u objavi javne rasprave

- izrada izvješća o javnoj raspravi -u roku 15 dana od dana završetka javne rasprave
- izrada nacрта Konačnog prijedloga plana - u roku 15 dana od dana izrade izvješća o javnoj raspravi
- dostava konačnog prijedloga Plana s izvješćem o javnoj raspravi Gradonačelniku te utvrđivanje konačnog prijedloga Plana za Gradsko vijeće 10 dana
- obavijest sudionicima javne rasprave o izradi konačnog prijedloga Plana s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja primjedbi - u roku 10 dana od utvrđivanja konačnog prijedloga Plana
- donošenje Plana - najkasnije u roku od 2 mjeseca od utvrđivanja konačnog prijedloga Plana.

XI. Izvori financiranja izrade Plana

Članak 11.

Izvor financiranja izrade i donošenja Plana je proračun Grad Delnica.

XII. Završna odredba

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Grada Delnica«.

KLASA: 350-01/19-01/05

URBROJ: 2112-01-30-10-20-12

Delnice, 18. veljače 2021. godine

Gradsko vijeće Grada Delnica

Predsjednik

Goran Bukovac, v.r.